

VIE DES CLUBS



GUIDE D'UTILISATION

Procédure d'affiliation dématérialisée

Direction Juridique

Mai 2018

SOMMAIRE



| | |
|---|-----------|
| CLUB | 5 |
| Formulaire de demande | 5 |
| Comment l'obtenir ? | 5 |
| Comment le remplir? | 5 |
| Comment rechercher une installation sportive ? | 8 |
| Comment joindre l'attestation sur l'honneur ? | 9 |
| Comment régulariser une demande ? | 11 |
| | |
| DISTRICT | 12 |
| Comment trouver un dossier dans FOOT2000 ? | 12 |
| Comment le rechercher ? | 13 |
| Comment le traiter ? | 14 |
| Comment vérifier les pièces justificatives ? | 15 |
| Comment donner un avis ? | 16 |
| Comment rouvrir le dossier après régularisation par le club ? | 17 |
| Comment redonner un avis ? | 18 |
| | |
| LIGUE | 20 |
| | |
| FFF | 24 |
| | |
| ANNEXE | 26 |
| | |
| Codification | 26 |
| | |
| Besoin d'aide | 27 |



Les différentes opérations relatives à la vie des clubs (affiliation, fusion, changement de nom, entente/groupement, radiation...) génèrent une gestion administrative lourde et fastidieuse tant pour les associations que pour les Ligues, Districts et la FFF.

Il paraît donc nécessaire de moderniser et de simplifier les procédures en optimisant l'utilisation des outils informatiques.

Le fait d'informatiser l'ensemble des opérations relatives à la vie des clubs présente plusieurs avantages :

| NOUVEAUTÉ | AVANTAGE |
|---|---|
| Transmission des dossiers en ligne | ⇒ Rapidité de traitement |
| Numérisation des documents | ⇒ Automatisation de l'archivage, réduction de la quantité de papier |
| Enregistrement des données par le club | ⇒ Suppression du risque d'erreur de saisie |
| Création de champs obligatoires de saisie | ⇒ Garantie de collecter les informations obligatoires |

Désormais les clubs qui souhaiteront s'affilier à la F.F.F. devront remplir un formulaire de demande d'affiliation digital, et toute la procédure sera informatisée.

Les informations relatives à l'affiliation se trouvent sur le site internet de la F.F.F. www.fff.fr.

Cette page rappelle les différentes étapes pour créer une association et comment s'affilier à la F.F.F.

- Cliquer dans l'onglet « FFF » (1)
- Cliquer sur la rubrique « Créer un club » (2)



Des liens utiles et des modèles sont mis à disposition des clubs.

The screenshot shows the FFF website navigation menu. A red callout box with the number '1' points to the 'FFF' tab in the top navigation bar. Another red callout box with the number '2' points to the 'Créer un club' link in the main menu. The main menu is organized into several columns:

- Organisation du Football**: Présentation générale, Chiffres clés
- Commissions**: Composition et rôles, PV des Commissions
- FondaCtion du Football**
- Institut de Formation**: Présentation, Vos questions, Formations, Actualités
- Gouvernance**: Président, Comité Exécutif, Haute Autorité, Assemblée Fédérale
- Médical**: Actualités - Campagnes fédérales, Conseils pratiques, Pathologies du footballeur, Réglementation, Centre médical de Clairefontaine
- Procès Verbaux**: Saison 2017-2018, Saison 2016-2017
- Créer un club**
- Statuts et règlements**: Statuts et Règlements, Textes votés à l'AG FFF du 16 décembre 2017, Licence UEFA, Convention collective
- Agents sportifs**: Listes, Examen, Dispositif, Divers
- Espace carrières**
- Location espaces FFF**
- Publications**: Foot Mag, FFF Tour

At the bottom of the page, there is a section for 'L'HISTOIRE DU FOOT FRANÇAIS' with a dropdown menu labeled 'Choisir une date' and a 'FERMER LE MENU' button with a red 'X' icon.

Formulaire de demande

● Comment l'obtenir ?

Comme indiqué à la fin de la page, un club désirant s'affilier doit contacter le District correspondant. Le District lui transmettra par courriel un lien grâce auquel il aura accès au formulaire de demande d'affiliation.

Pour obtenir le formulaire d'affiliation, contacter le District concerné en fonction du code postal du siège social du club. 

● Comment le remplir ?

Pas de grandes nouveautés, il s'agit juste d'une reprise du formulaire papier.

Le formulaire se compose de 6 blocs :

| | |
|-----------------------------|---|
| Identité du club | V |
| Coordonnées du club | V |
| Coordonnées du Président | V |
| Caractéristiques du Club | V |
| Installation(s) Sportive(s) | V |
| Attestation sur l'honneur | V |

Tous les champs, de chaque bloc, doivent être dûment renseignés par le club.

ATTENTION !

Ceux comportant un * sont des champs bloquants et empêcheront la progression.

Les captures d'écran ci-après, accompagnées de remarques, permettront de faciliter le remplissage du document.



IDENTITÉ DU CLUB

1 Nom de l'association en toutes lettres majuscules (tel que déclaré en Préfecture) *

Indiquer le nom du club déclaré en Préfecture

2 Nom abrégé *

Champ automatique : le nom abrégé s'affichera selon l'annexe. A défaut l'instance déterminera l'abréviation

Votre demande porte sur la création d'un club Entreprise ? *

Oui

Non

COORDONNÉES DU CLUB

1 Code postal du siège social *

Saisir le code postal

2 Ville du siège social *

Sélectionner la ville dans le menu déroulant

Adresse du siège social *

Complément d'adresse

Lieu-dit

COORDONNÉES DU PRÉSIDENT

Nom *

Prénom *

Sexe *

Date de naissance (JJ/MM/AAAA) *

Code postal *

Ville *

Adresse *

Complément d'adresse

Lieu-dit

Téléphone

Fax

1 Email *

L'adresse électronique indiquée sera celle à laquelle le club sera informé du suivi de la demande

CARACTÉRISTIQUES DU CLUB ▼

L'association a été déclarée à la Préfecture (ou au Tribunal d'Instance) de

Date de la déclaration (JJ/MM/AAAA)

Sous le N°

Insertion au Journal Officiel le

1 Joindre le récépissé de déclaration en Préfecture *

Choisir un fichier... Télécharger le fichier demandé Parcourir

Date de l'Assemblée générale constitutive (JJ/MM/AAAA)

2 Joindre le procès-verbal de l'Assemblée générale constitutive *

Choisir un fichier... Télécharger le fichier demandé Parcourir

3 Joindre les statuts du club *

Choisir un fichier... Télécharger le fichier demandé Parcourir

L'association a-t-elle déjà été affiliée à la FFF ? *

Oui

Non

**RAPPEL**

Conformément à l'article 2.2. des Statuts de la F.F.F., l'affiliation à la Fédération peut être refusée à un club :

- Si son organisation ou son objet social ne sont pas compatibles avec les statuts de la F.F.F. (L'objet de l'Association doit être la participation aux compétitions organisées par la F.F.F., ou a minima la pratique du Football).
- Si la dénomination ne respecte pas le principe de neutralité rappelé à l'article 1 des Statuts de la F.F.F. : ainsi le nom du club ne doit pas avoir de connotation politique, idéologique, religieuse ou syndicale.

Comment rechercher une installation sportive ?

INSTALLATION(S) SPORTIVE(S)

1 Code postal

2 Ville

Sélectionner la ville dans le menu déroulant

4 Nom du terrain ou gymnase

Adresse de l'installation

Complément d'adresse

Lieu-dit

3

Rechercher

Trouver et ajouter directement l'installation parmi celles répertoriées dans FOOT2000 :

Recherche d'une installation x

| NNI | Nom | Adresse | Code Postal | Ville | |
|-----------|-----------------------------|---------------------------------|-------------|------------------|---------|
| 911740204 | STADE DE ROBINSON 4 | N4 FERNAND LAGUIDE | 91100 | CORBEIL ESSONNES | Ajouter |
| 911740201 | STADE DE ROBINSON 1 | RUE FERNAND LAGUIDE | 91100 | CORBEIL ESSONNES | Ajouter |
| 911749903 | GYMNASE DES HAUTS TARTERETS | 09, Avenue du General de Gaulle | 91100 | CORBEIL ESSONNES | Ajouter |
| 911740203 | STADE DE ROBINSON 3 | N3 RUE FERNAND LAGUIDE | 91100 | CORBEIL ESSONNES | Ajouter |
| 911740205 | STADE DE ROBINSON 5 | N5 FERNAND LAGUIDE | 91100 | CORBEIL ESSONNES | Ajouter |
| 911749904 | GYMNASE MAURICE BROGUET | 2/4 AVENUE PAUL MAINTENANT | 91100 | CORBEIL ESSONNES | Ajouter |

Fermer

Si l'installation que le club souhaite indiquer n'est pas dans la liste proposée, il devra remplir les champs :

- Nom du terrain ou gymnase
- Adresse de l'installation
- Complément d'adresse
- Lieu dit

 Comment joindre l'attestation sur l'honneur ?


Avant de valider la demande, le club doit joindre l'attestation sur l'honneur disponible sur le site www.fff.fr dûment remplie, signée.

ATTESTATION SUR L'HONNEUR ▼

1 Attestation sur l'honneur *

2 Choisir un fichier... **Télécharger l'attestation** Parcourir

Étape précédente Valider


Attestation sur l'honneur

Par la présente, je soussigné(e)

Président(e) de

- sollicite l'affiliation du club à la Fédération Française de Football,
- certifie avoir pris connaissance des Statuts et Règlements Généraux de la F.F.F. et de ses organes déconcentrés dont dépendra le club, que je m'engage à respecter,
- confirme l'exactitude des informations contenues dans la demande d'affiliation.

Fait à Le.....

Signature

➤ Une fois le formulaire validé, ce message apparaît

VOTRE DEMANDE D’AFFILIATION EST EN COURS DE TRAITEMENT ▼

Vous serez régulièrement informé de l’avancement de votre demande par email.

Si une ou plusieurs pièces sont manquante(s) ou non valide(s), vous serez également informé.

Vous aurez la possibilité de régulariser en ligne votre demande.

A bientôt !



La demande est transmise au District concerné, ou, le cas échéant, à la Ligue, lorsque celle-ci n’a pas de District, pour vérification et avis.



RAPPEL

Toutes les pièces justificatives demandées seront jointes à la demande d’affiliation :

- Statuts de l’Association
- PV de l’Assemblée Générale Constitutive
- Récépissé de déclaration en Préfecture
- Attestation sur l’honneur

Toutes ces pièces seront bloquantes au moment de la demande (sauf la déclaration en Préfecture qui, elle, devra être fournie dès sa délivrance).

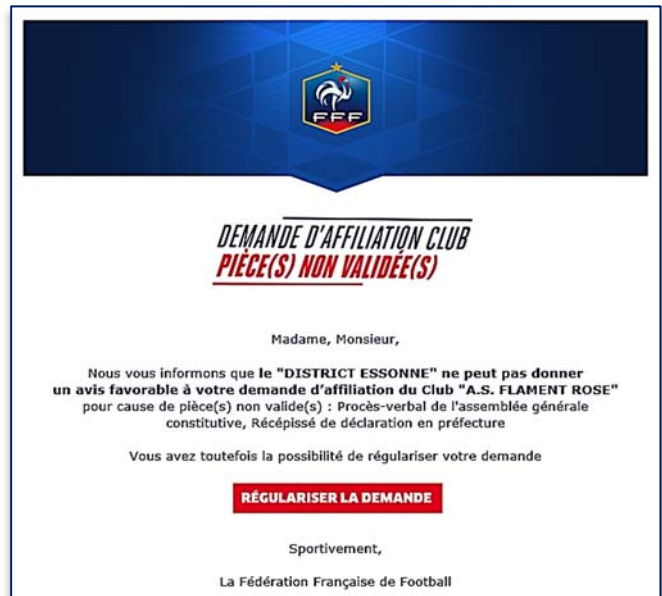


Comment régulariser une demande ?

➤ Dans le cas où la pièce est non valide ou manquante, le club va automatiquement recevoir un courriel.

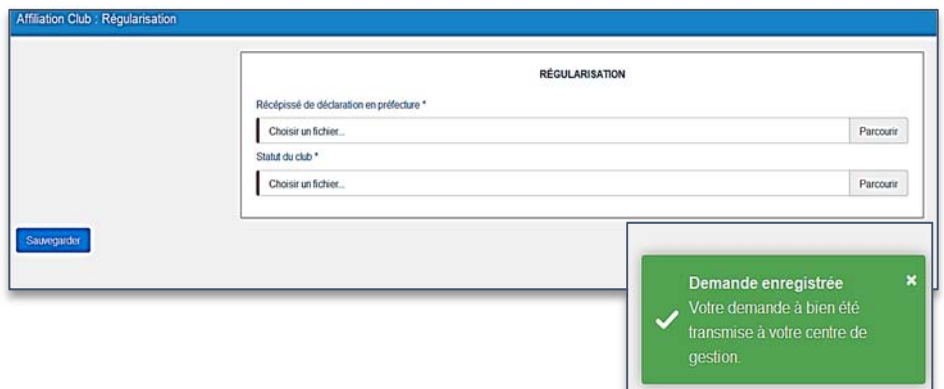
Régulariser sa demande :

☞ Cliquer sur le bouton « Régulariser la demande » reçu dans son courriel.



☞ Télécharger les documents

☞ Cliquer sur « Sauvegarder ». La demande est enregistrée et transmise au centre de gestion.



La demande est en attente d'avis du District.



Comment trouver un dossier dans FOOT2000 ?

Une fois la demande validée par le club, elle est automatiquement adressée au District concerné qui va la retrouver sur Foot2000.

 Aucune alerte ne sera faite sur Foot2000 pour l'arrivée d'une nouvelle demande, il faudra aller régulièrement vérifier s'il y a des dossiers à traiter.

Pour trouver le dossier dans FOOT2000 :

- ☞ Aller dans l'onglet « Centre de gestion »
- ☞ Cliquer dans « dossier »
- ☞ Cliquer dans « Vie des clubs »



Dans la deuxième fenêtre

- ☞ Cliquer sur « Affiliation »

La liste des demandes d'affiliation en cours apparaît.

| LISTE DES DEMANDES D'AFFILIATION CLUB EN COURS | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Nom du club | Nom abrégé | District | Ligue | Statut | Date de la demande |
| 39 résultat(s) | | | | | |
| SPORTING CLUB C RISTALINE | SP.C. CRISTALINE | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | EN ATTENTE DISTRICT | 14/02/2018 |
| FOOTBALL CLUB NANTES | F.C. NANTES | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | REJET PIÈCE MANQUANTE PAR LE DISTRICT | 14/02/2018 |
| UNION SPORTIVE | U.S. LATINA | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | EN ATTENTE DISTRICT | 13/02/2018 |

- Comment le rechercher ?

Pour rechercher un dossier en particulier, deux solutions :

- Rechercher par filtres (par date, par nom du club ou par instance)
- Rechercher dans la liste des demandes d'affiliation

Recherche par filtres :

- Remplir un champ
- Appuyer sur le bouton filtres



FILTRES

| | |
|----------------------|----------------------|
| Nom du Club | Nom abrégé |
| <input type="text"/> | SP. C. CRISTALINE |
| District | Ligue |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Date de la demande | Statut |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Choisir dans la liste des demandes d'affiliation club en cours

☞ Mettre le curseur sur la ligne choisie et cliquer

LISTE DES DEMANDES D'AFFILIATION CLUB EN COURS

| Nom du club | Nom abrégé | District | Ligue | Statut | Date de la demande |
|--------------------------|------------------|------------------|------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| 39 résultat(s) | | | | | |
| SPORTING CLUB CRISTALINE | SP.C. CRISTALINE | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | EN ATTENTE DISTRICT | 14/02/2018 |
| FOOTBALL CLUB NANTES | F.C. NANTES | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | REJET PIÈCE MANQUANTE PAR LE DISTRICT | 14/02/2018 |
| UNION SPORTIVE | U.S. LATINA | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | EN ATTENTE DISTRICT | 13/02/2018 |

● Comment le traiter ?

☞ Cliquer sur « la flèche » (1) pour ouvrir le « menu »

☞ Vérifier tous les champs



The screenshot shows a form titled "IDENTITÉ" with a dropdown arrow in the top right corner, indicated by a red callout box with the number "1". The form contains the following fields:

- Nom de l'association *
SPORTING CLUB CRISTALINE
- Nom abrégé *
SP.C. CRISTALINE
- CARACTÉRISTIQUES DU CLUB >
- COORDONNÉES DU CLUB >
- COORDONNÉES DU PRÉSIDENT >
- INSTALLATION(S) SPORTIVE(S) >
- PIÈCES JUSTIFICATIVES >

Bon à savoir : les instances peuvent faire des modifications

☞ Cliquer sur « modifier » pour modifier un champ



The screenshot shows a form with two buttons at the bottom right: "Modifier" and "Avis". A hand icon is pointing to the "Modifier" button.

Exemple :

Le club indique : Nom de l'association « SPORTING CLUB CRÉSTALINE » au lieu de CRISTALINE ⇒ le District peut corriger

Attention :

Le nom doit correspondre à l'abréviation officielle

- Comment vérifier les pièces justificatives ?

☞ Ouvrir les pièces justificatives en cliquant sur le bouton



| PIÈCES JUSTIFICATIVES | |
|--|--------------------------------|
| Attestation sur l'honneur * | |
| Attestation sur l'honneur.pdf | Parcourir Valide 14/02/2018 |
| Récépissé de déclaration en Préfecture * | |
| Attestation sur l'honneur.pdf | Parcourir Valide 14/02/2018 |
| Procès-verbal de l'Assemblée générale constitutive * | |
| Attestation sur l'honneur.pdf | Parcourir Valide 14/02/2018 |
| Statuts du club * | |
| Attestation sur l'honneur.pdf | Parcourir Valide 14/02/2018 |

[Modifier](#) [Avis](#)



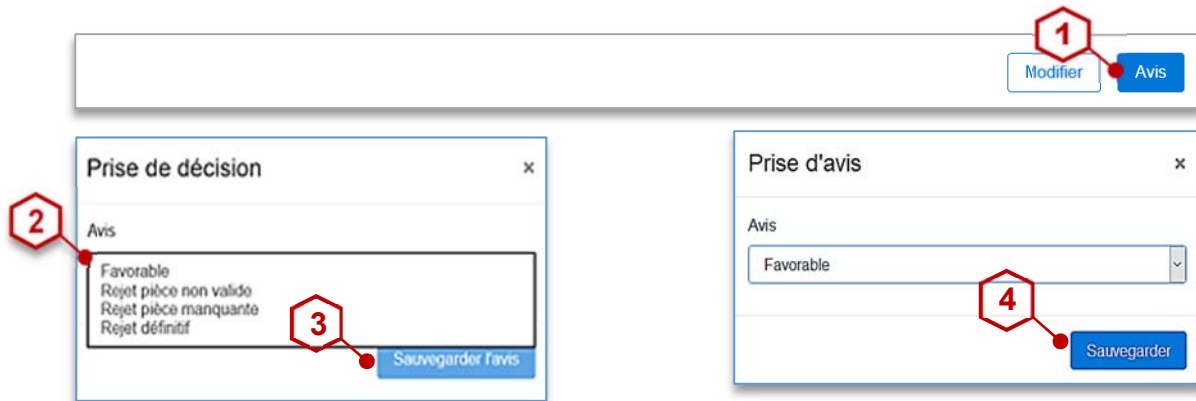
RAPPEL

Conformément à l'article 2.2. des Statuts de la F.F.F., l'affiliation à la Fédération peut être refusée à un club :

- Si son organisation ou son objet social ne sont pas compatibles avec les statuts de la F.F.F. (L'objet de l'Association doit être la participation aux compétitions organisées par la F.F.F., ou a minima la pratique du Football).
- Si la dénomination ne respecte pas le principe de neutralité rappelé à l'article 1 des Statuts de le F.F.F. : ainsi le nom du club ne doit pas avoir de connotation politique, idéologique, religieuse ou syndicale.

● Comment donner un avis ?

☞ Cliquer sur « avis » (1) choisir l'avis (2) et « sauvegarder l'avis » (3), sauvegarder (4)



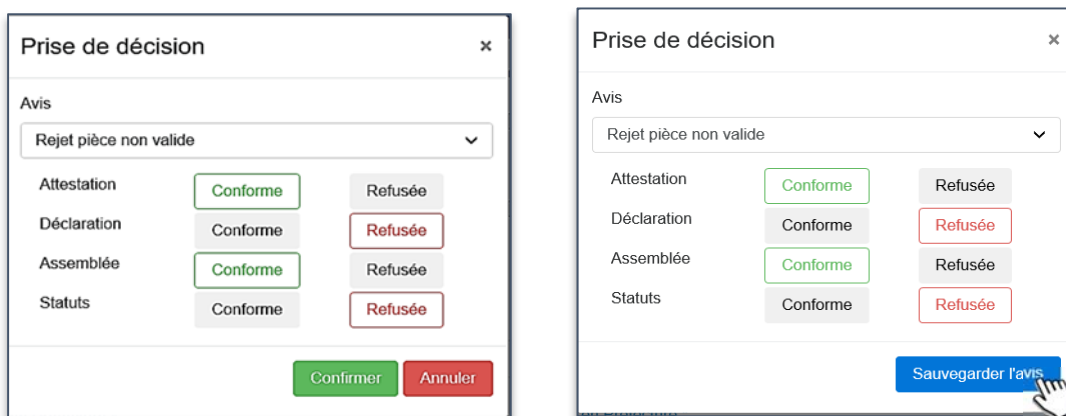
Chaque pièce doit être traitée. Il y a 4 possibilités pour donner un avis :

- Favorable
- Rejet pièce non valide
- Rejet pièce manquante
- Rejet définitif

☞ Cliquer sur **Conforme** ou **Refusée** pour chacune des pièces

☞ Confirmer

☞ Sauvegarder l'avis



Une pièce doit être considérée comme non valide et donc être refusée :

- Lorsqu'elle ne correspond pas à la pièce demandée (ex : le club s'est trompé de document)
- Lorsqu'elle est irrégulière (ex : pour les statuts du club, on constate que le nom de l'Association a une connotation religieuse ou que son objet n'est pas la pratique du Football).

- Comment rouvrir le dossier après régularisation par le club ?


Le dossier est toujours en cours.

Le statut du club est « rejet pièce non valide par le District ».

☞ Cliquer sur le dossier pour l'ouvrir

| Nom du club | Nom abrégé | District | Ligue | Statut | Date de la demande |
|-------------------------------|---------------------|------------------|------------------------------|--|--------------------|
| OLYMPIQUE CLUB DE 19/03 12:57 | O.C. DE 19/03 12:57 | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | REJET PIÈCE NON VALIDE PAR LE DISTRICT | 19/03/2018 |
| CLUB DU 10/03 10:59 | CLUB DU 10/03 10:59 | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | REJET PIÈCE NON VALIDE PAR LA FFF | 19/03/2018 |
| FOOTBALL CLUB ESSONNE PLUS | F.C. ESSONNE PLUS | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | AVIS FAVORABLE DU DISTRICT | 23/02/2018 |
| SPORTING CLUB CRISTALINE | SP.C. CRISTALINE | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | EN ATTENTE FOOT2000 | 14/02/2018 |
| FOOTBALL CLUB NANTES | F.C. NANTES | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | REJET PIÈCE MANQUANTE PAR LE DISTRICT | 14/02/2018 |

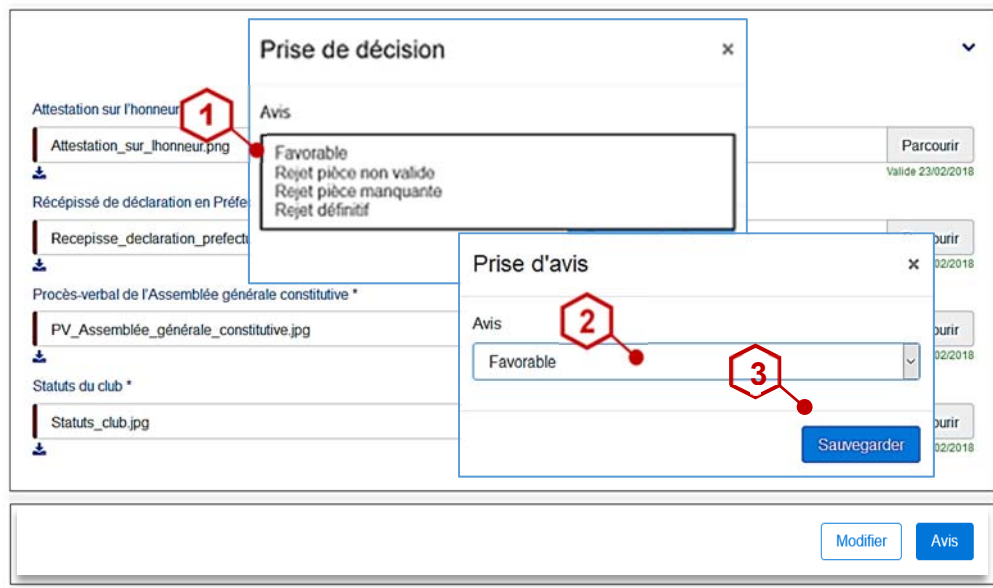
☞ Vérifier les pièces qui ont été modifiées par le club.

| PIÈCES JUSTIFICATIVES | |
|---|---------------------|
| Attestation sur l'honneur * | |
| Attestation_sur_lhonneur.png | Parcourir |
|  | Invalide 19/03/2018 |
| Récépissé de déclaration en Préfecture * | |
| PV_Assemblée_générale_constitutive.jpg | Parcourir |
|  | Valide 19/03/2018 |
| Procès-verbal de l'Assemblée générale constitutive * | |
| Recepisse_declaration_prefecture.jpg | Parcourir |
|  | Valide 19/03/2018 |
| Statuts du club * | |
| Statuts_club.jpg | Parcourir |
|  | Valide 19/03/2018 |

Comment redonner un avis ?

➤ Une fois que toutes les pièces justificatives ont été vérifiées :

- Choisir l'avis (1)
- Cliquer sur « sauvegarder l'avis » (2) et « sauvegarder » (3)



➤ Dans la liste des dossiers, le statut devient « Avis favorable du District »

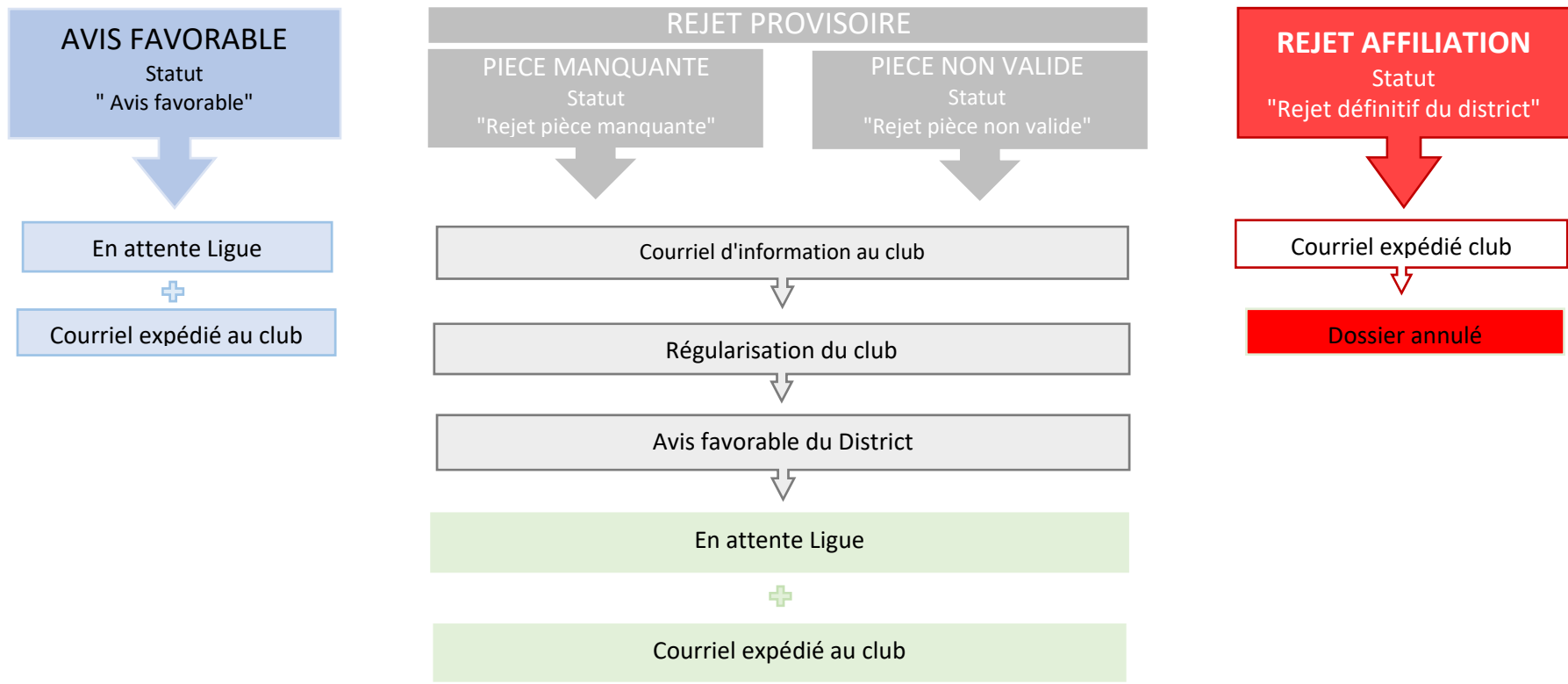
| | | | | | |
|--|-----------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------|
| ASSOCIATION SPORTIVE TOUJOURS PLUS | A.S. TOUJOURS PLUS | DISTRICT ESSONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | AVIS FAVORABLE DU DISTRICT | 07/11/2017 |
|--|-----------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------|

➤ Une fois l'avis favorable du District donné, le dossier est transmis via FOOT2000 à la Ligue pour avis.

➤ Le club reçoit un courriel l'informant du suivi de sa demande.



RECAPITULATIF PROCEDURE DISTRICT



La Ligue ne peut traiter que les dossiers ayant reçu un avis favorable du District, la procédure est la même que pour ce dernier.

Accéder au dossier dans FOOT2000 :

- ☞ Aller dans l'onglet « Centre de gestion »
- ☞ Cliquer sur « dossier »
- ☞ Cliquer sur « vie des clubs »

Dans la deuxième fenêtre

- ☞ Cliquer sur « Affiliation »
- ☞ Cliquer sur le dossier
- ☞ Vérifier chaque champ et chaque pièce justificative

Pour trouver les dossiers en attente ⇒ choisir le filtre par Statut « Avis favorable District »

| Nom du club | Nom abrégé | District | Ligue | Statut | Date de la demande |
|-------------------------------|---------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------|
| 44 résultat(s) | | | | | |
| OLYMPIQUE CLUB MONGE | O.C. MONGE | DISTRICT ES-SONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | AVIS FAVORABLE DU DISTRICT | 05/04/2018 |
| ASSOCIATION SPORTIVE 4/04 15H | A.S. 4/04 15H | DISTRICT ES-SONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | AVIS FAVORABLE DE LA LIGUE | 04/04/2018 |

RAPPEL

La Ligue, comme le District, peut faire des corrections en cliquant sur le bouton « modifier ».

Même si le District a déclaré chaque pièce « conforme », la Ligue n'est pas obligée de donner les mêmes avis ⇒ elle peut refuser une pièce dès lors qu'elle estime qu'elle n'est pas régulière (ex : le nom de l'association pose problème et le District ne l'a pas remarqué).

☞ Donner un avis (1)

☞ Confirmer (2) et Sauvegarder l'avis (3).

- Soit la Ligue valide toutes les pièces et donne donc un avis favorable
- Soit la Ligue refuse une ou plusieurs pièces ⇒ dans ce cas le club est invité à régulariser.

Prise de décision

Avis: Rejet pièce non valide

| | | |
|-------------|----------|---------|
| Attestation | Conforme | Refusée |
| Déclaration | Conforme | Refusée |
| Assemblée | Conforme | Refusée |
| Statuts | Conforme | Refusée |

Buttons: Confirmer, Annuler

Prise de décision

Avis: Rejet pièce non valide

| | | |
|-------------|----------|---------|
| Attestation | Conforme | Refusée |
| Déclaration | Conforme | Refusée |
| Assemblée | Conforme | Refusée |
| Statuts | Conforme | Refusée |

Buttons: Sauvegarder l'avis

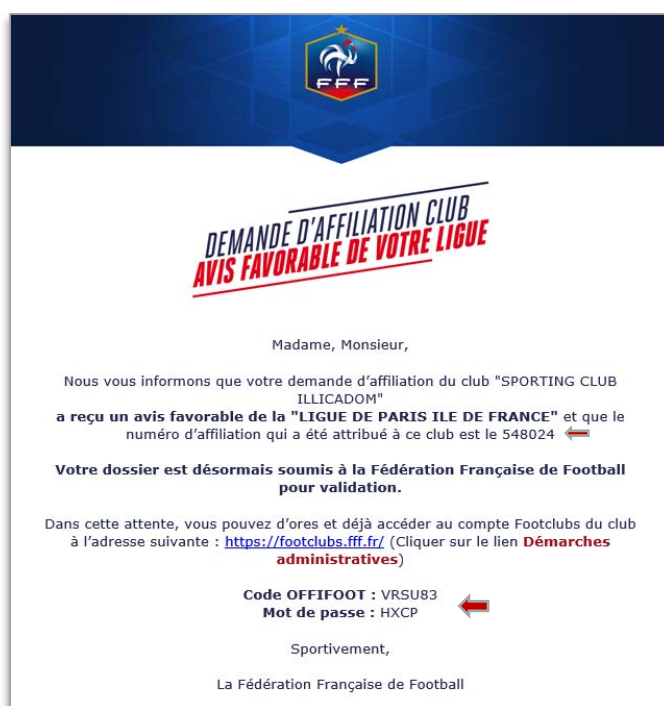
➤ Une fois l'avis favorable de la Ligue prononcé, le cas échéant après régularisation du club, le dossier est transmis à la Fédération pour validation par le Comité Exécutif.

| LISTE DES DEMANDES D'AFFILIATION CLUB EN COURS | | | | | |
|--|------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------|
| Nom du club | Nom abrégé | District | Ligue | Statut | Date de la demande |
| 45 résultat(s) | | | | | |
| OLYMPIQUE CLUB MONGE | O.C. MONGE | DISTRICT ES-SONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | AVIS FAVORABLE DU DISTRICT | 05/04/2018 |

Le club reçoit un courriel lui indiquant qu'il a obtenu l'avis favorable de la Ligue et que son dossier est transmis à la Fédération.

Dans ce courriel, lui sont communiqués :

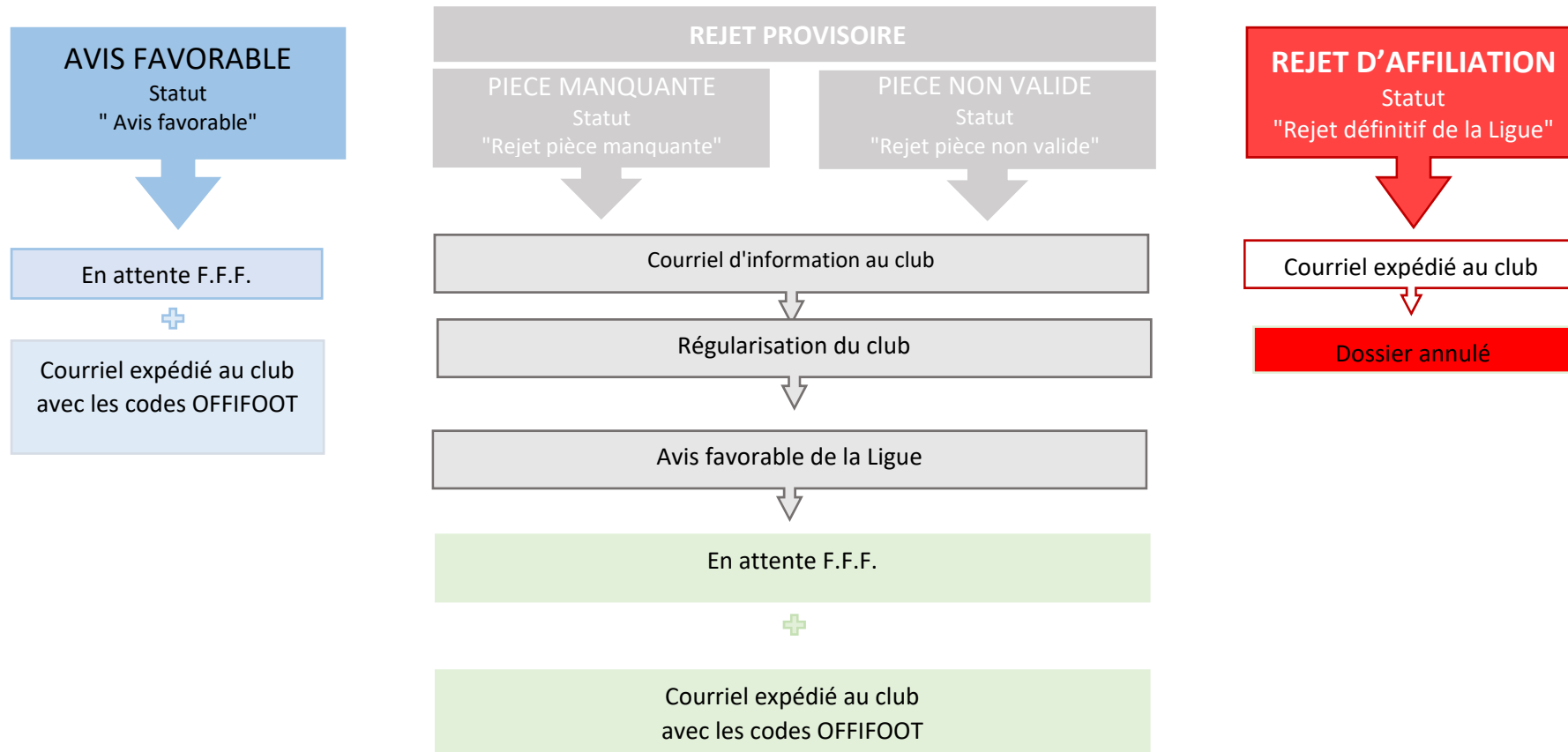
- Son numéro d'affiliation
- Ses code et mot de passe OFFIFOOT, qui lui permettront d'aller sur FOOTCLUBS



Tant que la demande d'affiliation n'est pas validée par le Comité Exécutif, le club ne sera pas actif dans FOOT2000.

Toutes les demandes (ex : licence) seront bloquées jusqu'à validation par le Comité Exécutif.

RECAPITULATIF PROCEDURE LIGUE



➤ La demande arrive à la F.F.F. uniquement après l’avis favorable du District et de la Ligue.

| DEMANDES CLUBS | | OLYMPIQUE CLUB MONGE (O.C. MONGE) | |
|----------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| District | AVIS FAVORABLE (05/04/2018) | Ligue | AVIS FAVORABLE (05/04/2018) |
| | | FFF | EN ATTENTE DÉCISION |

| Nom du club | Nom abrégé | District | Ligue | Statut | Date de la demande |
|-------------------------|----------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------|
| 75 résultat(s) | | | | | |
| FOOTBALL CLUB 05/04 13H | F.C. 05/04 13H | DISTRICT ES-SONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | EN ATTENTE FOOT2000 | 05/04/2018 |
| FOOTBALL CLUB MELLY | F.C. MELLY | DISTRICT ES-SONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | EN ATTENTE FOOT2000 | 05/04/2018 |
| OLYMPIQUE CLUB MONGE | O.C. MONGE | DISTRICT ES-SONNE | LIGUE DE PARIS ILE DE FRANCE | AVIS FAVORABLE DE LA LIGUE | 05/04/2018 |

La Fédération peut valider ou rejeter la demande d’affiliation

➤ Lorsque la demande d’affiliation est validée, le club reçoit un courriel

Ce courriel lui indique :

- son numéro d’affiliation
- sa date d’affiliation

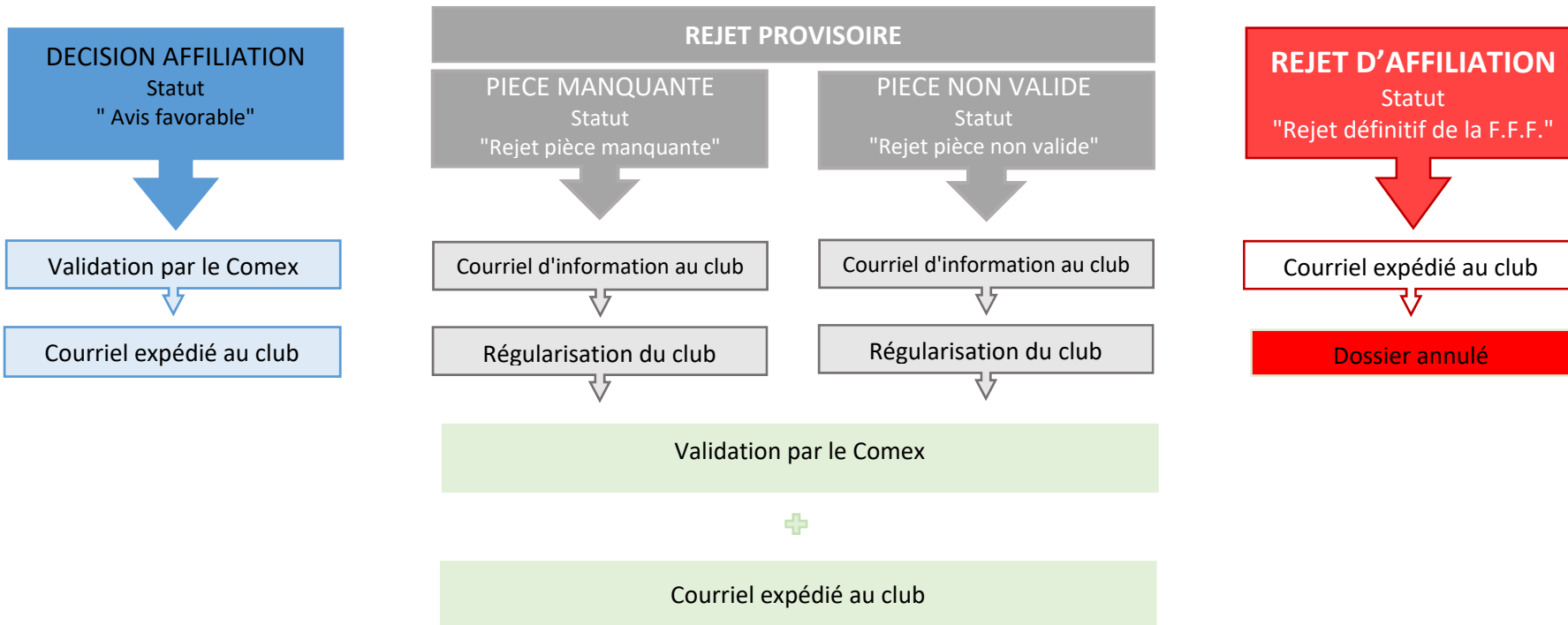
➤ Lorsque la demande d’affiliation est « refusée », le club reçoit un courriel pour l’informer qu’il ne pourra pas être affilié, en l’état, à la Fédération Française de Football, en lui indiquant le motif.

➤ Le District et la Ligue peuvent suivre l’évolution des dossiers dans Foot2000.



Aucune alerte ne sera faite sur Foot2000 pour l’arrivée d’une nouvelle demande. Chaque centre de gestion devra donc régulièrement consulter la liste des demandes en cours.

RECAPITULATIF PROCEDURE FFF



Codification

Le formulaire d'affiliation a été paramétré pour prendre en compte les abréviations officielles (ci-dessous).

| Libellé complet du club | Libellé abrégé du club | Libellé complet du club | Libellé abrégé du club |
|---------------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------|
| Association Sportive | A.S. | Jeunesse Athlétique | J.A. |
| Association Sportive Culturelle | A.S.C. | Jeunesse Sportive | J.S. |
| Association Sportive et Loisirs | A.S.L. | Municipal | ML |
| Avenir | AV. | Nationale | NLE |
| Amicale | AM. | Olympique Club | O.C. |
| Athletic Club | A.C. | Olympique | O. |
| Avant Garde | AVT G. | Réveil Sportif | REV.S. |
| Amicale Laïque | AM. LAIQ | Racing Club | R.C. |
| Club Sportif Artistique | C.S.ART. | Renouveau | REN. |
| Club Omnisports | C.OM. | Saint | ST |
| Club Athletic | C.A. | Sporting Club | SP.C. |
| Cercle Sportif | CERC.S. | Société | STE |
| Centre Sportif | CTRE S. | Stade | ST. |
| Compagnie | CIE | Stade Athlétique | ST.A. |
| Comité | CTE | Sports et Loisirs | SP.L. |
| Etoile Sportive | ET.S. | Union Sportive | U.S. |
| Espoir | ESP. | Université Club | UNI.C. |
| Espérance | ESPE. | Vie au Grand Air | V.G.A. |
| Entente Sportive | ENT.S. | Familial | FAM. |
| Elan Sportif | EL.S. | Foot Loisir | F.L. |
| Eveil | EV. | Sur | S/ |
| Equipement | EQUIP | Sous | SS/ |
| Education Populaire | EDUC.POP. | Des | D/ |
| Football Club | F.C. | Les | L/ |
| Foyer Rural | FOY.RUR. | Jeunesse Athlétique | J.A. |
| Groupement | GRPT | Jeunesse Sportive | J.S. |
| Groupe Sportif | GRPE S. | Municipal | ML |
| Jeune Garde | J.G. | Nationale | NLE |



Besoin d'aide

Contacter

► Le correspondant informatique de la Ligue

► La F.F.F.

- Laetitia FUHRER ☎ 01 44 31 76 38 ✉ lnedelec@fff.fr



Liens utiles

www.associations.gouv.fr

www.legifrance.gouv.fr

www.service-public.fr/associations

[Articles 22, 23 et 24 des Règlements Généraux de la FFF](#)